Kodex chování obchodního partnera

Úvod

Společnost OZAP a.s. považuje sociální a environmentální udržitelnost za velmi důležitou. Uvědomuje si svou odpovědnost v celém dodavatelském řetězci, zejména svou povinnost respektovat lidská práva a dodržovat sociální a environmentální standardy.

Tento Kodex chování obchodního partnera stanovuje základní principy spolupráce s obchodními partnery a popisuje očekávání společnosti OZAP a.s. vůči svým obchodním partnerům v oblasti lidských práv a environmentálních otázek.

Principy uvedené v tomto Kodexu chování slouží jako minimální standardy pro naše obchodní vztahy. Kodex chování vychází z následujících mezinárodních směrnic a zásad:

- Mezinárodní listina lidských práv
- Průvodčí principy OSN pro podnikání a lidská práva
- Úmluva OSN o právech dítěte
- Úmluva OSN o odstranění všech forem diskriminace žen
- Směrnice OECD pro nadnárodní podniky
- Deklarace Mezinárodní organizace práce (ILO) o základních principech a právech při práci
- Pařížská dohoda o klimatu
- Minamatská úmluva
- Stockholmská úmluva
- Basilejská úmluva
- Deset principů Globálního paktu OSN (UNGC)

Musí být dodržovány národní a další relevantní zákony a požadavky platné v zemích, ve kterých se podnikání provádí, stejně jako principy obsažené v tomto Kodexu chování. Jakékoli platné předpisy nebo nařízení, které nejlépe slouží k dosažení chráněných zájmů, mají vždy přednost.

Standardy vycházející z těchto principů jsou uvedeny níže. Tyto standardy musí být implementovány a sledovány prostřednictvím odpovídajících interních firemních postupů.

Úplatkářství a jakékoli jiné formy korupce jsou zakázány. Obchodní partner musí rovněž dodržovat všechny profesní standardy platné v odvětví, ve kterém působí.

1. Práce

1.1 Zákaz diskriminace

Obchodní partner musí zajistit rovné zacházení a rovné příležitosti pro své zaměstnance a zabránit jakékoli formě diskriminace. Toto pravidlo se vztahuje na celý pracovní vztah, zejména na nábor, školení, další vzdělávání, odměňování, povyšování, ukončení pracovního poměru, odchod do důchodu a disciplinární opatření. Nikdo nesmí být diskriminován nebo znevýhodněn na základě věku, zdravotního postižení, etnického původu, rodinného stavu, pohlaví, barvy pleti, členství v zaměstnaneckých organizacích, národnosti, politického přesvědčení, náboženství či ideologie, sexuální orientace, těhotenství, sociálního původu, jiných osobních charakteristik nebo z jiných objektivně neodůvodněných důvodů. Obchodní partner musí navíc zamezit a aktivně bojovat proti jakékoli formě diskriminace.

1.2 Spravedlivé zacházení

Obchodní partner musí zajistit, aby žádná osoba nebyla na pracovišti vystavena hrubému nebo nelidskému zacházení. To zahrnuje zejména sexuální obtěžování, tělesné tresty, psychický a fyzický nátlak, urážky a slovní napadání zaměstnanců. Žádné takové chování nesmí být vůči zaměstnancům ani hrozbou.

1.3 Nucená práce a moderní otroctví

Obchodní partner nesmí využívat nucenou práci. Nucená práce zahrnuje jakoukoli práci nebo službu vyžadovanou od osoby pod hrozbou trestu, ke které se tato osoba nepřihlásila dobrovolně.

Obchodní partner dodržuje zákaz moderního otroctví a jakýchkoli jiných praktik podobných otroctví. Ty zahrnují nevolnictví nebo jiné formy uplatňování moci či útlaku na pracovišti, například prostřednictvím extrémního ekonomického nebo sexuálního vykořisťování či ponižování.

Obchodní partner musí rovněž respektovat právo svých zaměstnanců na ukončení pracovního poměru.

1.4 Dětská práce a ochrana nezletilých

Všechny formy dětské práce jsou zakázány.

Musí být dodržovány národní zákony a mezinárodní normy na ochranu nezletilých. Minimální věk pro zaměstnání nesmí být nižší než zákonný věk ukončení školní docházky. Za žádných okolností nesmí být zaměstnanci mladší než 15 let, nebo 14 let, pokud to umožňuje národní legislativa v souladu s Úmluvou ILO č. 138. Osoby mladší 18 let navíc nesmějí pracovat v nočních hodinách.

1.5 Mzdy a pracovní doba

Obchodní partner musí dodržovat všechny platné zákony, požadavky a odvětvové standardy týkající se mezd a pracovní doby. Mzdy a další benefity musí alespoň odpovídat právním požadavkům a standardům platným v místním výrobním odvětví. Musí být jasně definovány a vypláceny a/nebo poskytovány v pravidelných intervalech. Cílem musí být vyplácení mezd a dalších benefitů, které pokryjí životní náklady v případě, že zákonná minimální mzda v tomto ohledu není dostatečná. Jakékoli srážky za nepeněžité výhody jsou povoleny pouze v případě, že jsou omezené a přiměřené vzhledem k hodnotě nepeněžitého benefitu. Obchodní partner musí platit zákonem požadované sociální pojištění a benefity, na které mají zaměstnanci nárok podle národního práva (např. pojistné dávky, mzdy za přesčasy a placenou dovolenou).

Dále musí zaměstnanci dostávat jasné a pravidelné oznámení o složení jejich odměny. Povinnosti vyplývající z pracovního vztahu musí být uvedeny v písemné formě a poskytnuty zaměstnanci ve formě pracovní smlouvy. Obchodní partner nesmí zadržovat žádné částky za pracovní vybavení nebo zdroje.

Zaměstnanci nesmí pracovat déle, než je pracovní doba povolená zákonem a musí si brát přestávky požadované zákonem. Oficiální státní svátky musí být respektovány. Kromě toho nesmí být po zaměstnanci pravidelně požadováno, aby pracoval více než 48 hodin týdně a včetně přesčasů více než 60 hodin týdně. Přesčasy musí být vykonávány dobrovolně a musí být zvlášť odměňovány v souladu s národním právem nebo kompenzovány časem. Každý zaměstnanec má nárok na alespoň jeden den volna po šesti po sobě jdoucích pracovních dnech.

1.6 Svoboda sdružování a kolektivní vyjednávání

Obchodní partner zaručuje svým zaměstnancům svobodu sdružování a právo se účastnit kolektivního vyjednávání. Zaměstnanci mají právo konat schůze v souladu s platnými zákony a zakládat nebo se připojit k odborům a zástupitelským tělesům. Zaměstnanci mají také právo účastnit se kolektivního vyjednávání a zákonné právo na stávku k řešení pracovních a mzdových otázek.

Za žádných okolností nesmí být výkon těchto práv spojen s hrozbami odvetných opatření.

1.7 Bezpečnost a zdraví

Obchodní partner musí zajistit bezpečné pracovní prostředí a dodržování relevantních bezpečnostních standardů, stejně jako zajistit, že jsou zavedena dostatečná ochranná opatření a opatření k prevenci nadměrného fyzického nebo psychického vyčerpání. Pracoviště a pracovní vybavení musí splňovat platné zákony a požadavky. Jakékoli porušení základních lidských práv na pracovišti a v provozních zařízeních je zakázáno. Zejména musí být dodrženy standardy požární bezpečnosti a poskytování první pomoci.

Ze zvláštního hlediska nesmí být osoby mladší 18 let vystaveny žádným situacím, které by ohrožovaly jejich fyzické a duševní zdraví a vývoj. Zaměstnanci musí mít kvalifikaci potřebnou k plnění požadavků spojených s jejich rolí a podstupovat pravidelná školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Musí být také zajištěno, že pracoviště jsou dostatečně hygienická. Pokud obchodní partner poskytuje zaměstnancům ubytování, stejné požadavky se vztahují i na toto ubytování.

Bude jmenován zástupce, který bude odpovědný za zajištění bezpečného a zdravého pracovního prostředí pro všechny zaměstnance a za zavádění a implementaci standardů bezpečnosti a ochrany zdraví na pracovišti.

1.8 Disciplinární opatření

Disciplinární opatření musí být v souladu s národním právem a mezinárodně uznávanými lidskými právy. Nemohou být přijata žádná nepřiměřená disciplinární opatření, zejména včetně zadržení mzdy, sociálního pojištění nebo dokladů (např. identifikačních karet) nebo zákaz opuštění pracovního místa.

Při nasazení soukromých bezpečnostních složek zajistí obchodní partner vhodná kontrolní a instrukční opatření, zejména k prevenci mučení, krutého, nelidského nebo ponižujícího zacházení, újmy na životě, zdraví nebo tělesné integrity, nebo omezení svobody sdružování.

1.9 Práva na půdu

Obchodní partner respektuje platná práva na půdu a zdržuje se jakékoli formy nezákonného nuceného vystěhování nebo nezákonného zbavení nebo odepření vlastnictví půdy, lesů nebo vodních ploch, jejichž využívání zajišťuje obživu jedné osoby nebo více osob, zejména v souvislosti s akvizicemi nebo rozvojem.

2. Životní prostředí

2.1 Zákony o ochraně životního prostředí

Obchodní partner musí dodržovat platné environmentální zákony a předpisy, jak se mohou čas od času měnit, stejně jako zákazy vyplývající z výše uvedených environmentálních úmluv týkajících se rtuti, perzistentních organických znečišťujících látek a nebezpečného odpadu.

Činnosti obchodního partnera musí splňovat normy a požadavky na nakládání s odpady, kontrolu emisí a ochranu vod. Obchodní partner musí dodržovat všechny předpisy týkající se nebezpečných látek. To se zejména týká skladování, manipulace a likvidace nebezpečných látek. Zaměstnanci musí být vyškoleni, jak zacházet s nebezpečnými materiály a látkami.

2.2 Využívání zdrojů a znečištění životního prostředí

Obchodní partner nesmí způsobovat žádné škodlivé změny v půdě, znečištění vody, znečištění ovzduší, škodlivé hlukové znečištění ani nadměrnou spotřebu vody, které by vedly k významnému poškození přírodních zdrojů pro ochranu a produkci potravin, znemožnění přístupu k čisté pitné vodě, ztížení přístupu k sanitárním zařízením nebo měly potenciál poškodit zdraví jednotlivců nebo více osob.

Veškeré další znečištění životního prostředí musí být zamezeno v míře, která je rozumně možná, nebo alespoň minimalizováno. Ochrana životního prostředí a klimatu a podpora biodiverzity je neustálou výzvou, kterou lze splnit pouze trvalým zlepšováním úrovně ochrany, dosaženou trvalým snižováním spotřeby zdrojů a snižováním odpadu. Obchodní partner by se měl v rámci svých obchodních činností přiměřeně snažit tento cíl dosáhnout.

3. Soulad

3.1 Implementace v celé dodavatelské síti

Obchodní partner zajišťuje, že příslušná ustanovení tohoto Kodexu chování budou vhodně implementována v celé dodavatelské síti a vynucena vůči jeho vlastním smluvním partnerům prostřednictvím vhodných smluvních ustanovení.

3.2 Reporting

Obchodní partner musí zřídit interní systém pro hlášení porušení standardů uvedených v tomto Kodexu chování; zaměstnanci, kteří hlásí jakákoli porušení, nesmí být za to disciplinováni nebo diskriminováni.

3.3 Nápravná opatření

V případech, kdy k porušení Kodexu chování již došlo nebo existuje riziko jeho výskytu, ať už v rámci vlastního obchodního působení nebo v dodavatelské síti obchodního partnera, se obchodní partner zavazuje

1. učinit vše, co je možné, bez zbytečného odkladu, aby porušení co nejdříve ukončil, zabránil mu nebo alespoň minimalizoval jeho rozsah;
2. na žádost společnosti OZAP a.s. implementovat koncept připravený touto společností, který má za cíl ukončit nebo minimalizovat porušení;
3. na žádost společnosti OZAP a.s. vypracovat a společně implementovat plán k ukončení porušení nebo k prevenci či minimalizaci porušení.

3.4 Audity

Společnost OZAP a.s. má právo provádět odpovídající audity na základě hodnocení rizik k ověření souladu s tímto Kodexem chování. V rámci tohoto procesu je obchodní partner povinen na žádost společnosti OZAP a.s. poskytnout všechny potřebné informace a údaje a po přiměřeném předchozím upozornění umožnit společnosti OZAP a.s. provést inspekce ve svých prostorách. Společnost OZAP a.s. může také zapojit třetí stranu, která je vázána povinností mlčenlivosti, k provádění těchto auditů. Politika ochrany osobních údajů obchodního partnera, stejně jako obchodní a výrobní tajemství, budou respektovány. Práva na audit vyplývající z jiných ustanovení zůstávají nedotčena. Na žádost obchodní partner zajistí, aby subdodavatelé, které angažuje k poskytování služeb, poskytli odpovídající práva na audit ve prospěch společnosti OZAP a.s.

3.5 Ukončení

Jakékoli porušení povinností podle tohoto Kodexu chování dává společnosti OZAP a.s. právo, zejména, stanovit obchodnímu partnerovi přiměřenou lhůtu k nápravě porušení a, pokud tato lhůta uplyne bez výsledku, zrušit nebo ukončit smlouvu. V případě závažného porušení není nutné stanovit takovouto lhůtu. V případě zrušení nebo ukončení smlouvy není společnost OZAP a.s. povinna kompenzovat obchodnímu partnerovi škodu, která mu vznikla v důsledku takového zrušení nebo ukončení.

Zpracoval:		**Obchodní partner:**
Společnost:	OZAP a.s.	Společnost:
Sídlo:	Plzeňská 388, 364 01 Toužim	Sídlo:
IČO:	25213512	IČO:
Statutární orgán:	Ing. JIŘÍ SEIFERT člen správní rady	Statutární orgán:

Podpis:	……	Podpis:	……
Razítko:		Razítko:	